附件1

宁波市市级行政事业单位国有资产

处置申报审批表

申报单位（盖章）：

申报单位经办人：

经办人联系电话：

报送日期：

宁波市财政局制

处置资产明细表

金额单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资产卡片编码 | 资产名称 | 型号规格 | 单位 | 数量 | 购置年月 | 资产账面原值 | 处置形式 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 本页小计 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：本页可添页

|  |
| --- |
| 申报单位审核（审批）意见 |
| 经办人： 联系电话：  分管领导：  单位公章：  年 月 日 |
| 主管部门审核（审批）意见 |
| 经办人： 联系电话：  分管领导：  单位公章：  年 月 日 |

注：“处置形式”分别填列无偿划转（调拨）、对外捐赠、转让（出售、出让）、置换、报废、损失核销（报损、核销）等资产处置类型。

附件2

机动车辆使用年限表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 车辆类别 | 使用年限 |
| 1 | 9座(含9座)以下非营运载客汽车 | 15年或30万公里 |
| 2 | 9座以上非营运载客汽车 | 10年或25万公里 |
| 3 | 两轮摩托车 | 8年 |
| 4 | 三轮摩托车 | 8年 |

附件3

宁波市市级行政事业单位实物损益

申报、鉴证工作表

编号： 金额：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资产名称 | 数量 | 购建年月 | 账面原值 | 账面净值 | 申报类型 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |
| 1. 申报事项简述 2. 申报的理由 3. 主要证据及相关资料   使用部门： 经管人员签字： | | | | | |
| 部门意见：  经管部门： 部门负责人签证： | | | | | |
| 单位意见：  法定代表人或授权人签证： | | | | | |

1. 本表仅用于固定资产、存货、无形资产的损益事项，可分类归集后填写；
2. 申报类型包括：盘亏、报废、损失等；
3. 本表共随附有关证明材料（）件