附件2

**江西省技工院校设立申请材料清单**

一、筹设民办技工院校申请材料

（一）江西省民办技工院校筹设申请表（见附表1）

（二）学校名称核准材料。经民政部门审核备案的《民办非企业单位成立（变更）名称核准表》或经市场监督管理部门审核备案的《企业名称预先核准通知书》

二、正式设立技工院校申请材料

（一）江西省技工院校设立申请表（见附表2）

（二）学校名称核准材料。经民政部门审核备案的《民办非企业单位成立（变更）名称核准表》或经市场监督管理部门审核备案的《企业名称预先核准通知书》（仅民办技工院校提供）

（三）筹备设立批准书（已筹设民办技工院校的提供）

（四）江西省技工院校设立评审表（见附表3，分技工学校、高级技工学校、技师学院三个版本）

附表1

江西省民办技工院校筹设申请表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 筹设民办技工院校名称 | ： |  |
| 举办者 | ： |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 联系人 | ： |  |
| 联系电话 | ： |  |
| 填表日期 | ： |  |

江西省人力资源和社会保障厅制

**填 表 说 明**

一、请用蓝色或黑色钢笔填写或打印，字迹清晰工整，内容确保真实无误。

二、表中数据、时间、电话号码一律用阿拉伯数字填写，需粘贴照片、加盖公章、添加附件处应按规定完成。

三、表3举办者情况：举办者为社会组织请填写“表3-1”，个人请填写“表3-2”。若由多个社会组织或个人联合举办民办学校，则应分别填写举办者情况，同时应提供“表6”联合办学协议。

四、表5-7如无相关情况，无需填写。

五、申请表可根据实际情况自行复制，填不下的内容可另附页填写。

材料目录

表1．申办报告 内容主要包括：举办者、学校名称、办学地址、办学规模、办学层次、培养目标、办学形式、办学条件、内部管理体制、经费筹措与管理使用、学校营利属性等。

表2．可行性论证报告 内容应当包括：举办者资质和财务运营情况、当地产业发展状况分析、学校定位和发展前景分析、生源状况分析、学校运营成本分析、课程开设和教学目标定位、办学风险防范对策、可行性研究结论和建议等。

表3．举办者情况 举办者为社会组织请填写“表3-1”，提供相应证件证明材料；举办者为个人请填写“表3-2”，提供相应证件材料。若由多个社会组织或个人联合举办民办学校，则应分别填写举办者情况，同时应提供“表6”联合办学协议。

表4．办学出资证明材料 包括资产来源、资金数额，学校开办资金存入银行的账单资料，有资质的会计师事务所出具的开办资金验资报告原件，及其他办学资产有效证明文件。若由多家单位或个人共同出资，请复印本表分别填写。

表5．接受捐赠情况 若无接受捐赠情况，无需填写此表。

表6．联合办学协议 由两个或两个以上的社会组织或个人联合举办民办学校的，应当签定联合办学协议。联合办学协议应当明确各举办者的出资数额、出资方式、合作方式、各方权利义务，举办者的排序、争议解决办法等内容。联合办学者出资计入民办技工院校注册资本或者开办资金的，应当明确各自计入注册资本或者开办资金的出资数额、方式以及相应比例。

表7．举办者已举办或参与举办的现有民办学校情况 若无此情况，无需填写此表。

表8. 属地政府意见书 需所在县（市、区）人民政府出具同意意见书，并盖公章。

表9. 设区市人社部门意见书 需所在设区市人力资源社会保障局出具同意意见书，并盖公章。

表1．申办报告

|  |
| --- |
| 关于申请筹设“ （学校名称）”的请示  江西省人力资源和社会保障厅：  （申办报告需提供原件，可另附页）  举 办 者(签章)：  法定代表人签字：  年 月 日 |

表2．可行性论证报告

|  |
| --- |
| 关于筹设“ （学校名称）”的可行性论证报告  （可行性论证报告需提供原件，可另附页）  举 办 者(签章)：  年 月 日 |

表3．举办者情况

表3-1．社会组织情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | | 邮 编 |  |
| 单位法人类型 | |  | | 成立日期 | |  | |
| 注册资金 | |  | | 业务(经营)范围 | |  | |
| 法人登记编号 | |  | | 发证机关 | |  | |
| 业务主管单位 | |  | | | | 联系电话 |  |
| 法  定  代  表  人 | 姓 名 |  | 性别 | |  | 学历 |  |
| 户 籍  所在地 | 市 区(县) 乡(镇)街道 派出所 | | | | | |
| 身份证  号 码 |  | | | | 联系电话 |  |
| 业务主管单位  意 见 | | 该单位属于 法人组织，具有民事权利能力和民事行为能力，并能依法独立享有民事权利和承担民事义务。该单位自成立以来，经营（活动）未曾受到过行政、刑事等处罚，未曾有不良记录。  （盖 章） 年 月 日 | | | | | |
| 法定代表人  签 名 | | 年 月 日 | | | | | |

附：1.单位法人资格证书复印件（系统共享获取的，可免提交）；

2.法定代表人身份证及学历证书复印件（系统共享获取的，可免提交）；

3.决策机构、权力机构同意投资举办学校的决议及机构组成人员名单。

表3-2．个人情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 出生  年月 |  | | | 一寸  免冠  近照 |
| 民族 |  | | 学历 |  | 政治  面貌 |  | | |
| 身份证  号 码 |  | | | | 联系  电话 |  | | |
| 家庭  住址 |  | | | | | | 邮编 | |  |
| 从教  年限 | 小学 年，中学 年，大学 年 | | | | | | 职称 | |  |
| 户籍所在地 | | 市 区(县) 乡(镇)街道 派出所 | | | | | | | |
| 人事关系  所在单位 | |  | | | | | 是否  退离休 | |  |
| 本 人 简 历 | | | | | | | | | |
| 何年月至何年月 | | 在何地区和单位 | | | | | | 任（兼）何职 | |
|  | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | |  | |
| 人事关系所  在单位或当  地街道以上  政府有关部  门和户籍所  在地公安机  关的意见 | | 兹证明 同志具备完全民事行为能力，未曾受到过剥夺政治权利或者犯罪受到有期徒刑以上的刑事处罚，未曾有过不良行为记录。  特此证明。  单位或街道(盖章) 公安机关(盖章)  年 月 日 年 月 日 | | | | | | | |
| 举 办 者  本人签名 | | 年 月 日 | | | | | | | |

附：举办者本人户口本、身份证、学历证等相关证件材料（系统共享获取的，可免提交）。

表4．办学出资证明材料

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出资主体 | |  | | |
| 出资数额 | | （人民币）大写： 万元 | | |
| 出资者资金存入银行的账单复印件粘贴处 | | | | |
| 出资  单位  盖章 | 年 月 日 | | 法定  代表人  签字 | 年 月 日 |
| 出资  个人  签字 | 年 月 日 | | | |

附：1.出资者资金存入银行的账单复印件（粘贴）；

2.会计师事务所出具的开办资金验资报告原件；

3.公证机关对该项资金用途的公证书（承诺书）原件；

4.其他有关办学资产补充说明及有效证明文件。

表5．接受捐赠情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 捐赠者名称 | |  |
| 捐赠资产内容 | |  |
| 折合价值 | | （人民币）大写： 万元 |
| 捐  赠  用  途  和  管  理  办  法 | （可另附页） | |

附：1.捐赠协议书；

2.捐赠资产的有效证明文件。

表6．联合办学协议

|  |
| --- |
| 关于联合举办“ （学校名称）”的协议  甲方：  乙方：  （联合办学协议需提供原件，可另附页）  甲 方 (盖 章)： 乙 方 (盖 章)：  法定代表人签字： 法定代表人签字：  年 月 日 年 月 日 |

表7．举办者已举办或参与举办的现有民办学校情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校名称 |  | | | | | | 建校时间 |  | |
| 举办者 |  | | | | | | | | |
| 学校地址 |  | | | | | | 联系方式 |  | |
| 现任校长 |  | | | | | | 教职工数 |  | |
| 在校生数 |  | | | | | | 年培训数 |  | |
| 现 有  常设专业 |  | | | | | | | | |
| 校 占 地 及 建 筑 面 积 | 名 称 | | | | 面积M2 | | | 面积M2/生 | |
| 占地面积 | | | |  | | |  | |
| 其  中 | 体育场地 | | |  | | |  | |
| 实习实训场地 | | |  | | |  | |
| 建筑面积 | | | |  | | |  | |
| 其  中 | | 教 室 | |  | | |  | |
| 实习实训场地 | |  | | |  | |
| 图书阅览室 | |  | | |  | |
| 食 堂 | |  | | |  | |
| 学生宿舍 | |  | | |  | |
| 其 它 | |  | | |  | |
| 经费来源渠道 | | | |  | | 学费标准 | | |  |
| 学校固定资产总值（万元） | | | |  | | 实习实验设备总台套数 | | |  |
| 实习实验设备总值（万元） | | | |  | | 学生实训工位数 | | |  |

附：1.办学许可证；

2.登记证或者营业执照（系统共享获取的，可免提交）；

3.校园土地使用权证、校舍房屋产权证明等相关证件材料；

4.上年度财务审计报告。

表8．属地政府意见书

|  |
| --- |
| 所在县（市、区）人民政府同意意见书 |

表9．设区市人社部门意见书

|  |
| --- |
| 设区市人力资源社会保障局同意意见书 |

附表2

江西省技工院校设立申请表

申请单位/申请人：

拟办技工院校名称：

申请类别： □申请设立 □申请升格

□民办 □公办

联 系 人：

联系电话：

填表日期：

江西省人力资源和社会保障厅印制

**填 表 说 明**

一、请用蓝色或黑色钢笔填写或打印，字迹清晰工整，内容确保真实无误。

二、表中数据、时间、电话号码一律用阿拉伯数字填写，需粘贴照片、加盖公章、添加附件处应按规定完成。

三、表5举办者情况：举办者为社会组织请填写“表5-1”，个人请填写“表5-2”。若由多个社会组织或个人联合举办民办学校，则应分别填写举办者情况，同时应提供“表5-3”联合办学协议。

四、表7如无相关情况，无需填写。

五、表8为民办技工院校填写，公办技工院校无需填写。

六、申请表可根据实际情况自行复制，填不下的内容可另附页填写。

材料目录

表1．申办报告 内容主要包括：举办者、学校名称、办学地址、办学规模、办学层次、培养目标、办学形式、办学条件、内部管理体制、经费筹措与管理使用、学校营利属性等。

表2．可行性论证报告 内容应当包括：举办者资质和财务运营情况、当地产业发展状况分析、学校定位和发展前景分析、生源状况分析、学校运营成本分析、课程开设和教学目标定位、办学风险防范对策、可行性研究结论和建议等。

表3. 学校章程 内容应当包括：⒈学校的名称、地址；⒉办学宗旨、办学性质、营利属性、规模、层次、形式等；⒊学校资产的数额、来源、性质等；⒋理事会、董事会或者其他形式决策机构的产生方法、人员构成、任期、议事规则等；⒌学校的法定代表人；⒍学校监事会设立情况及相应权力、义务；⒎学校自行终止的事由；⒏章程修改程序。

表4. 学校基本情况 包括学校占地及建筑面积、拟设专业、办学规模、学校固定资产、教学仪器设备总值、实习实验设备总值、藏书量、信息化建设等。

表5．举办者情况 民办技工院校举办者为社会组织请填写“表5-1”，提供相应证件证明材料；举办者为个人请填写“表5-2”，提供相应证件材料。若由多个社会组织或个人联合举办民办学校，则应分别填写举办者情况，同时应提供“表5-3”联合办学协议。联合办学协议应当明确各举办者的出资数额、出资方式、合作方式、各方权利义务，举办者的排序、争议解决办法等内容。联合办学者出资计入民办技工院校注册资本或者开办资金的，应当明确各自计入注册资本或者开办资金的出资数额、方式以及相应比例。

表6．办学出资证明材料 包括资产来源、资金数额，学校开办资金存入银行的账单资料，有资质的会计师事务所出具的开办资金验资报告原件，及其他办学资产有效证明文件。若由多家单位或个人共同出资，请复印本表分别填写。

表7．接受捐赠情况 若无接受捐赠情况，无需填写此表。

表8．学校理（董）事会会议决议及理（董）事会或者其他形式决策机构成员名单 决议内容应当包括：会议时间、地点、参加人员、决议内容，通过办学章程的决议、推选民办学校理（董）事会和任命校长的决议，以及全体理（董）事签字。仅民办技工院校填写。

表9．拟办技工院校法定代表人情况表

表10．拟任校长履历表

表11. 学校党组织负责人、领导班子、财会人员情况汇总表

表12．学校教职工情况统计表

表13．学校教师花名册

表14．学校实习实验设备清单

表15．专业建设报告 内容应当包括专业设置，分专业说明学制、专业规模、招生来源及服务面向、人才需求预测及发展规划等。

表16．学校拟设专业教学计划 内容应当包括：教学目标、开设课程、学习年限、教学安排、使用教材、考核方式等。

表17. 属地政府意见书 需所在县（市、区）人民政府出具同意意见书（设立高级技工学校、技师学院的还要出具设区市人民政府同意意见书），并盖公章。

表18. 设区市人社部门或省直主管部门意见书 需所在设区市人力资源社会保障局或省直主管部门出具同意意见书，并盖公章。表1．申办报告

|  |
| --- |
| 关于申请设立“ （学校名称）”的请示  江西省人力资源和社会保障厅：  （申办报告需提供原件，可另附页）  申请单位(签章)：  法定代表人签字：  年 月 日 |

表2．可行性论证报告

|  |
| --- |
| 关于设立“ （学校名称）”的可行性论证报告  （可行性论证报告需提供原件，可另附页）  举 办 者(签章)：  年 月 日 |

表3．学校章程

|  |
| --- |
| XX（学校名称）章程 |

表4. 学校基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 拟办技工院校  名称 |  | | | | 学校地址  （邮政编码） | |  | |
| 拟办技工院校前身 |  | | | | 原审批部门 | |  | |
| 拟办技工院校  法定代表人 |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 拟任校长姓名 |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 学校性质 |  | | | | 办学层次 | |  | |
| 拟办学规模 |  | | | | | | | |
| 拟设专业 |  | | | | | | | |
| 学校占地及建筑面积 | □自有产权 □租用 □教育用地 □其他用地 | | | | | | | |
| 名 称 | | | 面 积M2 | | | 面积M2/生 | |
| 占 地 面 积 | | |  | | |  | |
| 建筑面积 | | |  | | |  | |
| 其  中 | 教 室 | |  | | |  | |
| 实习实验场地 | |  | | |  | |
| 办 公 室 | |  | | |  | |
| 食堂 | |  | | |  | |
| 学生宿舍 | |  | | |  | |
| 体育场地 | |  | | |  | |
| 其 它 | |  | | |  | |
| 经费来源渠道 | | |  | | | 生均经费标准 | |  |
| 学校固定资产总值（万元） | | |  | | | 实习实验设备总值（万元） | |  |
| 实习实验设备总台套数 | | |  | | | 图书馆藏书册数 | |  |

附：1.校园土地使用权证、校舍房屋产权证明、租赁协议等相关证件材料；

1. 校舍房屋建筑质量安全鉴定书；
2. 消防安全验收证明；
3. 校舍室内装修环境质量检测报告。

表5．举办者情况

表5-1．社会组织情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | | 邮 编 |  |
| 单位法人类型 | |  | | 成立日期 | |  | |
| 注册资金 | |  | | 业务(经营)范围 | |  | |
| 法人登记编号 | |  | | 发证机关 | |  | |
| 业务主管单位 | |  | | | | 联系电话 |  |
| 法  定  代  表  人 | 姓 名 |  | 性别 | |  | 学历 |  |
| 户 籍  所在地 | 市 区(县) 乡(镇)街道 派出所 | | | | | |
| 身份证  号 码 |  | | | | 联系电话 |  |
| 业务主管单位  意 见 | | 该单位属于 法人组织，具有民事权利能力和民事行为能力，并能依法独立享有民事权利和承担民事义务。该单位自成立以来，经营（活动）未曾受到过行政、刑事等处罚，未曾有不良记录。  特此证明。  （盖 章） 年 月 日 | | | | | |
| 法定代表人  签 名 | | 年 月 日 | | | | | |

附：1.单位法人资格证书复印件（系统共享获取的，可免提交）；

2.法定代表人身份证及学历证书复印件（系统共享获取的，可免提交）；

3.决策机构、权力机构同意投资举办学校的决议及机构组成人员名单。

表5-2．个人情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 出生  年月 |  | | | 一寸  免冠  近照 |
| 民族 |  | | 学历 |  | 政治  面貌 |  | | |
| 身份证  号 码 |  | | | | 联系  电话 |  | | |
| 家庭  住址 |  | | | | | | 邮编 | |  |
| 从教  年限 | 小学 年，中学 年，大学 年 | | | | | | 职称 | |  |
| 户籍所在地 | | 市 区(县) 乡(镇)街道 派出所 | | | | | | | |
| 人事关系  所在单位 | |  | | | | | 是否  退离休 | |  |
| 本 人 简 历 | | | | | | | | | |
| 何年月至何年月 | | 在何地区和单位 | | | | | | 任（兼）何职 | |
|  | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | |  | |
| 人事关系所  在单位或当  地街道以上  政府有关部  门和户籍所  在地公安机  关的意见 | | 兹证明 同志具备完全民事行为能力，未曾受到过剥夺政治权利或者犯罪受到有期徒刑以上的刑事处罚，未曾有过不良行为记录。  特此证明。  单位或街道(盖章) 公安机关(盖章)  年 月 日 年 月 日 | | | | | | | |
| 举 办 者  本人签名 | | 年 月 日 | | | | | | | |

附：举办者本人户口本、身份证、学历证等相关证件材料（系统共享获取的，可免提交）。

表5-3．联合办学协议

|  |
| --- |
| 关于联合举办“ （学校名称）”的协议  甲方：  乙方：  （联合办学协议需提供原件，可另附页）  甲 方 (盖 章)： 乙 方 (盖 章)：  法定代表人签字： 法定代表人签字：  年 月 日 年 月 日 |

表6．办学出资证明材料

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出资主体 | |  | | |
| 出资数额 | | （人民币）大写： 万元 | | |
| 出资者资金存入银行的账单复印件粘贴处 | | | | |
| 出资  单位  盖章 | 年 月 日 | | 法定  代表人  签字 | 年 月 日 |
| 出资  个人  签字 | 年 月 日 | | | |

附：1.出资者资金存入银行的账单复印件（粘贴）；

2.会计师事务所出具的开办资金验资报告原件；

3.公证机关对该项资金用途的公证书（承诺书）原件；

4.其他有关办学资产补充说明及有效证明文件。

表7．接受捐赠情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 捐赠者名称 | |  |
| 捐赠资产内容 | |  |
| 折合价值 | | （人民币）大写： 万元 |
| 捐  赠  用  途  和  管  理  办  法 | （可另附页） | |

附：1.捐赠协议书；

2.捐赠资产的有效证明文件。

表8．学校理（董）事会会议决议及理（董）事会或者其他形式决策机构成员名单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 理事会、董事会或者其他形式决策机构成员名单 | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称或  职业资格 | 从事教育  工作年限 | 身份 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

附：学校理（董）事会会议决议。

注：董事会、理事会或其他形式决策机构成员名单中，身份一栏为“举办者或其代表、校长、教职工代表”三者选一。

表9．拟办技工院校法定代表人情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 |  | | 民族 | | |  | | 照  片 | |
| 政治面貌 | |  | | 文化程度 |  | | | | | | |
| 出生日期 | |  | | 身份证号 |  | | | | | | |
| 职 称 | |  | | 本人签名 |  | | | | | | |
| 户 口  所在地 | |  | | | | | | | | | | | |
| 家庭住址 | |  | | | | 邮编 | |  | | | 电话 | |  |
| 人事关系  所在单位 | |  | | | | | | | | | 电话 | |  |
| 本 人 简 历 | | | | | | | | | | | | | |
| 何年月至何年月 | | | 在何地区何单位 | | | | | | 任（兼）何职 | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |
| 人事  关系  所在  单位  意见 | 同意 同志任拟办 技工学校法定代表人。           （盖 章 ）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

表10．拟任校长履历表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | | 民族 | | |  | | 照  片 | |
| 政治面貌 |  | | 文化程度 |  | | | | | | |
| 出生日期 |  | | 身份证号 |  | | | | | | |
| 职 称 |  | | 本人签名 |  | | | | | | |
| 户 口  所在地 |  | | | | | | | | | | | |
| 家庭住址 |  | | | | 邮编 | |  | | | 电话 | |  |
| 人事关系  所在单位 |  | | | | | | | | | 电话 | |  |
| 本 人 简 历 | | | | | | | | | | | | |
| 何年月至何年月 | | 在何地区何单位 | | | | | | 任（兼）何职 | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |
| 身份证复印件粘贴处 | | | | | | | | | | | | |

附：拟任校长学历、职称、职业资格证书复印件（系统共享获取的，可免提交）。

表11．学校党组织负责人、领导班子、财会人员情况汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校党组织负责人、领导班子、财会人员名单 | | | | | | | |
| 职务名称 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 职称或  职业资格 | 从事教育  工作年限 | 分管工作 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

表12．学校教职工情况统计表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教职工总数（在编在岗和长聘全职、兼职） | | 其中按教职工岗位分类人数 | | | | | | | | | | | | | | 其中按教职工性质分类人数 | | | | | | |
| 校领导 | | 行政人员 | | 专任教师 | | | 教辅人员 | | | | 后勤人员 | | | 在编在岗 | | 长聘全职 | | 兼职 | | |
|  | |  | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | |
| 教师基本情况 | 类别  人数  项目 | | | 合计  人数 | 按文化程度分类 | | | | | 按教师技术职务分类 | | | | | | | 按职业资格等级分类 | | | | | 有企  业经  历人  数 |
| 研究  生及以上 | 大学  本科 | 大  专 | 中  职 | 其  他 | 正高级讲师 | 高级  讲师 | 讲  师 | 正高级实习指导教师 | 高级实习指导教师 | 一级  实习  指导  教师 | 其  他 | 高级  技师 | 技  师 | 高  级  工 | 中  级  工 | 初  级  工 |
| 公共课  教师 | | 专任教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 兼职教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术理论课教师 | | 专任教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 兼职教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 实习指导  教师 | | 专任教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 兼职教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 一体化  教师 | | 专任教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 兼职教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | 专任教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 兼职教师 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总 计 | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：一体化教师单列，不计入技术理论课教师、实习指导教师的人数中。

表13．学校教师花名册

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教师种类 | 序号 | 姓名 | 年龄 | 学历 | 职称 | 职业资格名称及等级 | 所任课程 | 有无企业  实践经历 | 是否承担  一体化教学 | 专职/兼职 |
| 公共课  教师 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术理论  课教师 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 生产实习  指导教师 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 一体化  教师 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：此表可续。

表14．学校实习实验设备清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 实习实验场所 | 设备设施名称 | 型号规格 | 数量 | 购置价值 | 购置时间 | 工位数 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合 计 |  | |  |  |  |  |

注：1.此表可续；

2.此表不按专业划分；

3.此表不含办公设备、低值易耗品及工量具。

表15．学校专业建设报告

|  |
| --- |
| 学校专业建设报告 |

表16．学校拟设专业教学计划

|  |
| --- |
| 学校拟设专业教学计划 |

表17．属地政府意见书

|  |
| --- |
| 所在县（市、区）人民政府同意意见书（设立高级技工学校、技师学院的还需出具设区市人民政府同意意见书） |

表18．设区市人社部门或省直主管部门意见书

|  |
| --- |
| 设区市人力资源社会保障局或省直主管部门同意意见书 |